

KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ RADVILIŠKIO RAJONO GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS CENTRO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2014-2016 METŲ PRIEMONIŲ P L A N A S

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi asmenys	Įvykdymo laikas	Vertinimo kriterijai
1.	Skelbti atnaujintą Korupcijos prevencijos programą su jos įgyvendinimo priemonių planu įstaigoje (interneto svetainėje- http://www.radviliskio.gmpc.lt)	Vyr. specialistė V.Jasiūnienė	Kiekvieną kartą, kai ji bus tikslinama	Viešas programos paskelbimas įstaigoje
2.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę įstaigoje ir išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė Korupcijos pasireiškimas labiausiai tikėtinas:	Direktorė Irena Palionienė	Paskutinį kiekvienų metų ketvirtį	Parengti išvadas
2.1.	Privalomojo sveikatos draudimo lėšų panaudojimas	Direktorė Irena Palionienė	pateikti įstaigos veiklos ataskaitą stebėtojų taryboje -1 kartą metuose.	Stebėtojų tarybos pritarimas
2.2.	Viešieji pirkimai	Atsakinga už viešuosius pirkimus V.Jasiūnienė	kasmet	Atliktų viešųjų pirkimų per CVPIS ir CPO skaičius
3.	Viešai (internetu svetainėje) skelbti kontaktinius telefonus ir elektroninio pašto adresus ir informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, kad gyventojai (pacientai) atvirai ar anonimiškai galėtų pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus apie tokio pobūdžio veikas įstaigoje.	Direktorė Irena Palionienė Vyr. specialistė V.Jasiūnienė Atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę D.Kudulienė	Nuolat	Skelbimas su informacija, įstaigos kontaktai internetiniame puslapyje http://www.radviliskio.gmpc.lt
4.	Įstaigos interneto svetainėje patalpinti įstaigos vadovo kreipimąsi dėl neformalių mokėjimų ir kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Vyr. specialistė V.Jasiūnienė	Nuolat	Įstaigos interneto svetainėje patalpintas įstaigos vadovo kreipimasis
5.	Viešai (internetu svetainėje) tikslinti informaciją ir skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimą	Direktorė Irena Palionienė Vyr. specialistė V.Jasiūnienė	kas pusmetį tikslinti	Paskelbta ataskaitą apie priemonių plano vykdymą
6.	Įstaigos darbuotojus supažindinti su korupcijos prevencijos įstatymu, korupcijos prevencijos įstaigoje programa bei planu, įgyvendinimo priemonėmis.	Direktorė Irena Palionienė Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę D.Kudulienė	Nuolat	Mokymus antikorupcijos tema išklausių įstaigų darbuotojų skaičius, palyginti su praėjusiais metais.
7.	Nagrinėti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų bei analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos	Direktorė Irena Palionienė Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę D.Kudulienė	Gavus skundą ar pareiškimą	Skundų, pareiškimų dėl galimos korupcijos skaičius. Pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos skaičius, jų analizė, priemonių planas
8.	Gavus informaciją dėl galimų ar korupcinių veikų, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą	Atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę D.Kudulienė	Gavus informaciją	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų Specialiųjų tyrimų tarnybai skaičius

9.	Esant nustatytiems korupcijos faktams, teikti vadovui pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės įstaigos veiklos srityje, kad įstaigoje nustatyti korupcijos faktai nepasikartotų. Parengtą ir patvirtintą priemonių planą pateikti Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui	Atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę D.Kudulienė	Per 10 darbo dienų patvirtinus faktą	Numatomos priemonės, pasiūlymai
10.	Interneto svetainėse skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus kai sveikatos sistemoje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje	Direktorė Irena Palionienė Vyr. specialistė V.Jasiūnienė	Per 10 darbo dienų nuo informacijos apie darbuotojams pareikštus įtarimus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas patvirtinimo	Paskelbtų informacijų skaičius
11.	Per CVP IS bei Centrinę pirkimo organizaciją (CPO) atlikti šiuo metu galimų pirkti prekių ir paslaugų viešuosius pirkimus	Vyr. specialistė V.Jasiūnienė	Nuolat	Pirkimų procentas atliekamas per CPO ir CVP IS
12.	Užtikrinti privalomos (būtinios) informacijos apie mokamų ir nemokamų (apmokamų iš PSDF biudžeto lėšų) asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą gyventojams	Direktorė Irena Palionienė Vyr. buhalterė G.Bagdonienė	Nuolat	Informaciją skelbti internetinėje svetainėje
14.	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą, prirėkus teikti pasiūlymus įstaigos vadovui dėl jos tikslinimo. Apibendrinti įstaigos veiklą įgyvendinant įstaigos korupcijos prevencijos programą	Direktorė Irena Palionienė Atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę D.Kudulienė	Vieną kartą per pusmetį	Ataskaitos